

**ОТЧЕТ**  
**управляющей организации ООО УК «Капитель»**  
**о выполненных за отчетный период работах (услугах)**  
**по договору управления многоквартирным домом,**  
**расположенным по адресу: СПб, пос. Шушары, Пулковское, ул. Кокколевская дом 13,строение**  
**3**

*подготовлен на основании рекомендаций Приказа Минстроя РФ от 31.07.2014 № 411/пр.*

**1. Основная информация**

- 1.1. Отчетный период: 2023 год.
- 1.2. Управляющая организация: ООО УК «Капитель».
- 1.3. Лицензия на управление МКД № 78-000597 от 25 января 2019 года, продлено до 25.01.2029 г. (Уведомления ГЖИ СПб от 01.12.2023 № 08-11-25507/23-0-1)
- 1.4. Основания управления многоквартирным домом: Решение общего собрания собственников, Протокол ОСС от 06 апреля 2021 года, № 1, договор управления многоквартирным домом.
- 1.5. Реквизиты договора управления: договор от 03 августа 2023 года, № 1-3/ОК6.
- 1.6. Срок действия договора управления: до 02.08.2028 г.

**2. Информация о многоквартирном доме**

**2.1. Общие сведения о многоквартирном доме:**

1	Адрес многоквартирного дома	Санкт-Петербург, пос. Шушары, Пулковское, ул Кокколевская, дом 13, строение 3
2	Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)	78:42:1850206:4945
3	Серия, тип постройки	Индивидуальный
4	Год постройки	2020
5	Степень износа по данным государственного технического учета	3%
6	Степень фактического износа	3%
7	Год последнего капитального ремонта	-
8	Количество этажей	5
9	Наличие подвала	Есть
10	Наличие цокольного этажа	Нет
11	Наличие мансарды	Да
12	Наличие мезонина	Да
13	Количество квартир	84
14	Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	Нет
15	Строительный объем	25851 куб.м.
16	Площадь:	
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкапами, коридорами и лестничными клетками	6763,5 кв.м.
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	4997,3 кв.м.
	в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	121,0 кв.м.
	г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых	925,6 кв.м.

	помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	
17	Количество лестниц	3
18	Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	804,6 кв.м.
19	Уборочная площадь общих коридоров	Вошла в уборочную площадь лестниц
20	Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)	121,0 кв.м.
21	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	31033,0 кв.м.
22	Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)	78:42: 1850206:671

## 2.2. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	Фундамент	<i>Монолитная ж/б плита</i>	<i>Удовлетворительное</i>
2	Наружные и внутренние капитальные стены	<i>Наружные несущие, монолитные ж/б, не несущие, из поризованного камня 2,1 MF</i>	<i>Удовлетворительное</i>
3	Перегородки	<i>Газобетон</i>	<i>Удовлетворительное</i>
4	Перекрытия: - чердачные  - междуэтажные  - подвальные	<i>Монолитные железобетонные Монолитные железобетонные Монолитные железобетонные</i>	<i>Удовлетворительное</i>
5	Крыша	<i>Двухскатная, стальная с полимерным покрытием</i>	<i>Удовлетворительное</i>
6	Полы	<i>Бетонная заливка, кафельная плитка, лестничные марши, наливные полы</i>	<i>Удовлетворительное</i>
7	Проемы: - окна  - двери	<i>Металлопластик с заполнением двухкамерными стеклопакетами Металлопластик с остеклением, металлические</i>	<i>Удовлетворительное  Удовлетворительное</i>
8	Отделка: - внутренняя - наружная	<i>Без отделки Отделка защитно-декоративным слоем,</i>	<i>Удовлетворительное Удовлетворительное</i>

	– другая	<i>окраска</i>	
9	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование: – ванны напольные – электроплиты – телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания – сигнализация  – мусоропровод – лифты – вентиляция  – другое	<i>Нет</i> <i>Есть</i> <i>Ростелеком</i> <i>Автоматизированная защита</i> <i>Нет</i> <i>Пассажирские</i> <i>Естественная, приточно-вытяжная</i>	<i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i>
10	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг: – электроснабжение – холодное водоснабжение – горячее водоснабжение – водоотведение  – газоснабжение  – отопление (от внешних котельных) – отопление (от домовой котельной) – печи – калориферы – АГВ – другое	<i>Скрытая проводка</i> <i>Имеется, центральное</i> <i>Закрытого типа</i> <i>Имеется, сброс в городскую сеть</i> <i>Есть, только для крышной газовой котельной</i>  – <i>Есть</i> <i>Нет</i> <i>Нет</i> <i>Нет</i>	<i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i> <i>Удовлетворительное</i>  <i>Удовлетворительное</i>
11	Крыльца	<i>Нет</i>	
12	Другое		

### **3. Поступившие средства за отчетный период**

3.1. За отчетный период по статье «Содержание и ремонт жилого помещения»:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД	<b><i>3 026 768,36 руб</i></b>
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД	<b><i>2 712 560,20 руб.</i></b>
Поступило средств	<b><i>2 712 560,20 руб.</i></b>
Процент оплаты от начисленной суммы	<b><i>89,62 %</i></b>

3.2. Доход от сдачи в аренду помещений, входящих в состав общего имущества: *помещений нет*

3.3. Доход от сдачи в аренду рекламных мест:

3.4. Должники:

№ пом.	Сумма долга	Месяцы	Принятые меры
<b>Общее кол-во: 11</b>	<b>192233,36</b>		
кв. 4	14897,19	3	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 28	18171,41	4	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 35	25467,26	4	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 48	13110,02	4	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 49	20372,72	3	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 53	18201,18	8	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 55	10460,56	4	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 76	13658,17	3	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 78	9004,48	2	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 80	36477,73	7	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ
кв. 82	12412,64	8	Телефонный звонок, Отправлено уведомление об ограничении КУ

ВСЕГО: Сто девяносто две тысячи двести тридцать три руб 36 копеек.

СПРАВОЧНО: на 10.01.2024 год оплачено 135 280 руб. 38 коп.

За 2023 год направлено уведомлений - 54.

**4. Выполненные работы и понесенные затраты по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период**

4.1. Фактические затраты по статье «Содержание и ремонт жилого помещения» за отчетный период:

№ п/п	Фактические затраты по статье	Сумма, руб.
1	Управление многоквартирным домом	596 607,37
2	Содержание общего имущества в многоквартирном доме	781 081,78
3	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	24 550,67
4	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, входящего в состав общего имущества	354 964,42
5	Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома	6 796,28
6	Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты	26 382,39
7	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов	35 577,05
8	Техническое обслуживание газовой котельной и ИТП	401 733,72
9	Содержание и ремонт лифтов	194 271,10
10	ОДС и ГБР	363 752,03
11	<b>ИТОГО затрат за 2023 год</b>	<b>2 785 716,81</b>
12	<b>Начислено по статье «Содержание и текущий ремонт» в 2022 году</b>	<b>2 886 221,64</b>
13	<b>Перерасход за 2022 год</b>	<b>Нет</b>

**5. Сведения о выполнении плана работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период**

5.1. Сведения об утверждении плана работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

№ п/п	Вид работ (услуг)	Основание для проведения работ	Срок выполнения работ (услуг)	Факт выполнения (оказания)/ дата выполнения (оказания)	Причины отклонения от плана
1	<i>Сведения размещены в дополнении к отчету</i>				
2					

**6. Сведения о выполнении плана работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период**

6.1. Сведения об утверждении плана работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме: согласован с собственниками помещений на основании минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего

содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290.

№ п/п	Вид работ (услуг)	Основание для проведения работ	Периодичность выполнения работы/оказания услуги	Факт выполнения (оказания) / дата выполнения (оказания)	Причины отклонения от плана
1	Мытье окон	Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (Минимальный перечень работ), договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>2 раза в год</i>	<i>Выполнено 10.06-20.07 10.09-20.09.</i>	
2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних двух этажей	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>Ежедневно</i>	<i>Ежедневно, в соответствии с календарным графиком</i>	
3	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше второго этажа	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>3 раза в неделю</i>	<i>3 раза в неделю, в соответствии с календарным графиком</i>	
4	Влажная протирка стен, плафона и кабины лифта, подоконников	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>Еженедельно</i>	<i>Еженедельно, в соответствии с календарным графиком</i>	
5	Мытье пола кабины лифта	Минимальный перечень работ, договор	<i>Ежедневно</i>	<i>Ежедневно, в соответствии</i>	

		управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6		<i>и с календарны м графиком</i>	
6	Мытье лестничных площадок и маршей	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>Еженедельно</i>	<i>Еженедельно, в соответствии с календарным графиком</i>	
7	Влажная протирка стен, плафонов	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>2 раза в год</i>	<i>В соответствии с графиком</i>	
8	Влажная протирка отопительных приборов	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>2 раза в год</i>	<i>В соответствии с графиком</i>	
9	Сдвигание свежеснежавшего снега (ручное)	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>12 раз в сезон</i>	<i>45 раз в сезон</i>	
10	Посыпка территории песком	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>25 раз в сезон</i>	<i>30 раз в сезон</i>	
11	Подметание территории в дни без снегопада	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>30 раз в сезон</i>	<i>35 раз в сезон</i>	
12	Подметание территории (в теплое время года)	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>75 раз в сезон</i>	<i>80 раз в сезон</i>	
13	Уборка газонов (в теплое время года)	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>76 раз в сезон</i>	<i>80 раз в сезон</i>	

14	Уборка газонов (в холодное время года)	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>По мере необходимости</i>	<i>По мере необходимости</i>	
15	Выкашивание газонов	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>Еженедельно (в период с 15 апреля по 30 октября)</i>	<i>Еженедельно (в период с 15 апреля по 30 октября)</i>	
16	Уборка скошенной травы	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>Еженедельно (после каждого покоса)</i>	<i>Еженедельно (после каждого покоса)</i>	
17	Очистка газонов от опавшей листвы	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>2 раза в сезон</i>	<i>2 раз в сезон</i>	
18	Уборка контейнерной площадки	Минимальный перечень работ, договор управления от 09.04.2021 г. № 1-1 /ОК6	<i>ежедневно</i>	<i>ежедневно</i>	

**7. Сведения о нарушениях условий договора управления многоквартирным домом за отчетный период в части оказания услуг и выполнения работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

7.1. Количество связанных с нарушениями случаев снижения платы за содержание и ремонт жилого помещения:

№ п/п	Вид нарушения	Дата и период нарушения	Причина нарушения	Примечание
1	---	---	---	---

**8. Виды коммунальных услуг, предоставленных за отчетный период**

№ п/п	Вид услуг	Периодичность выполнения	Документ, устанавливающий периодичность услуг	Соответствие объему и качеству	Сумма затрат	Примечание
1	Горячее водоснабжение	365 дней в году, с 01.01.2023 – 31.12.2023	Правила предоставления коммунальных услуг	<i>3175 куб.м.</i>	<i>Подогрев осуществляется в собственн</i>	



			собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354		<i>ой котельной</i>	
2	Холодное водоснабжение	365 дней в году, с 01.01.2023 – 31.12.2023	Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354	<b>9156 куб. м. (в том числе 3175 куб. м. на подогрев ГВС)</b>	<b>334560,24</b>	
3	Водоотведение и очистка сточных вод	365 дней в году, с 01.01.2023 – 31.12.2023	Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354	<b>9156 куб. м. (в том числе 3175 куб.м. на водоотведение ГВС)</b>	<b>334560,24</b>	

4	Отопление	365 дней в году, с 01.01.2023 – 31.12.2023	Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354	<b>785,987 Гкал (в том числе 190,5 Гкал на подогрев ГВС)</b>	<b>814159,09</b>	
5	Электроснабжение	365 дней в году, с 01.01.2023 – 31.12.2023	Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354	<b>11262,0 кВт</b>	<b>45115,22</b>	

**9. Произведенные расчеты с ресурсоснабжающими организациями за ресурсы, поставляемые по заключенным договорам:**

**9.1. Начисления коммунальных ресурсов в квитанциях производятся за предыдущий расчетный месяц:**

**9.2. В связи с этим итоговые начисления коммунальных ресурсов в колонке «Начислено УО собственникам» выполнены за период: с 01 января 2023г. по 30 ноября 2023г.**

№ п/п	Вид коммунальной услуги	Поставщик	Начислено поставщиком УО	Оплачено УО поставщику	Начислено УО собственника	Оплачено собственниками в УО
1	Холодное водоснабжение и водоотведение	<b>ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга»</b>	334560,24 334560,24	334560,24 334560,24	334 314,96 334 314,96	299 613,07 299 613,07
2	Газоснабжение	<b>Межрегионгаз СПб</b>	814159,09	814159,09	811 665,95	727 415,03
3	Электроэнергия	<b>АО «ЛСК»</b>	45115,22	45115,22	35 630,44	31 932,00

**10. Сведения о случаях нарушения периодичности и качества предоставления коммунальных услуг за отчетный период: нет.**

**11. Сведения о фактах изменения перечня работ, услуг по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, перечня работ (услуг) по управлению многоквартирным домом в соответствии с условиями заключенного договора управления многоквартирным домом:** *нет.*

**12. Сведения о начисленных и поступивших суммах за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также о суммах, использованных в отчетном периоде средств фонда капитального ремонта по назначениям:**

**Начисления по капитальному ремонту управляющей компанией не производились, так как многоквартирный дом внесен в региональную программу капитального ремонта Санкт-Петербурга и начисления производятся Региональным Фондом капитального ремонта (ФКР) Санкт-Петербурга в квитанциях, выпускаемых Единым информационно-расчётным центром (ЕИРЦ) Санкт-Петербурга.**

**13. Сведения о взысканиях, штрафах и иных санкциях за отчетный период в отношении \_\_\_\_\_ со стороны органов государственного жилищного контроля и надзора:**  
\_\_\_\_\_.

**14. Рекомендации на следующий отчетный период**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_.

**15. Дополнение к отчету.**

**15.1. За отчетный период поступило обращений в управляющую компанию от жителей ОК-5:**

- по телефону - 760;
- на электронный адрес - 430;
- письменно - 0;
- через личные кабинеты жителя - 250.

Все обращения обработаны, ответы на вопросы и необходимые документы заявителям предоставлены.

**15.2. Выполнено организационных и технических мероприятий специалистами и персоналом управляющей компании:**

- заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями и на обращение с ТКО – 5 договоров, на техническое обслуживание инженерного оборудования – 15 договоров, всего – 20 договоров. Из них действующие – 17, прекратили действие – 3 договора;

- в полном объеме, в соответствии с требованиями законодательства, размещена информация об МКД в государственной информационной системе (ГИС ЖКХ), ежемесячно производится ее обновление;

- в соответствии с «Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Санкт-Петербурге» проведены профилактические работы на инженерном оборудовании. Узлы учета и распределения энергии предъявлены представителям ресурсоснабжающих организаций. Акты готовности к отопительному сезону и акты осеннего и весеннего осмотров в установленный

срок предоставлены в отдел районного хозяйства администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга;

- выполнены работы по устранению неполадок по работе теплого пола в 5 квартирах.

**15.3. В отчетном периоде были выполнены следующие работы по содержанию общего имущества и созданию благоприятных условий для проживания наших жителей:**

- Ремонт и регулировка входных дверей входных групп - 6 шт.;
- Ежегодное техническое освидетельствование лифтов - 3 лифтов;
- Замена динамика оповещения этажа - 1 шт.;
- Замена датчика позиционирования KSE-U - 1 шт.;
- Установка и подключение видеокамер в лифтах-3 шт.;
- Произведена замена светильников в техподполье- 2 шт.;
- Произведена замена межэтажных светильников - 1 шт.;
- Проверка газоанализаторов в газовых котельных - 2 шт.;
- Замена доводчиков входных дверей входных групп - 2 шт.;
- Замена шпингалетов входных дверей входных групп - 3 шт.;
- Ремонт и замена ручек входных дверей входных групп - 1 шт.;
- Промывка бойлеров ГВС гидропневматическим способом - 2 шт.;
- Проверка состояния магниевых анодов в бойлерах ГВС - 2 шт.;
- Замена вызывной панели ELTIS DP-5000 (домофон) в подъезде №1;
- Периодическая замена 3-х вестибюльных ковриков;
- Ремонт, укрепление, оборудования детских и спортивных площадок;
- Косметический ремонт с последующей покраской скамеек на детской и спортивной площадке - 11 шт.;
- Косметический ремонт с последующей покраской спортивного оборудования на спортивной
  - площадке
  - Косметический ремонт с последующей покраской игрового оборудования на детской
    - площадке;
    - Восстановление поврежденных бордюров внутри дворовой территории -56 шт.;
    - Установка урн у скамеек - 2 шт.;
    - Ежегодное обследование всех вентиляционных каналов с помощью видеокамер -27 шт.;
- Обеспечено проведение регламентных работ и системных проверок технического состояния элементов системы электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и вентиляции МКД -24;
- Проведено совещаний с участием членов Советов МКД -1;
- Проведено 20 осмотров для выявления несоответствия состояния общего имущества МКД требованиям Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда;
- Выявлено технологических нарушений для их устранения в рамках гарантийных обязательств застройщика -3;
- Выполнены работы по уточнению перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта (замены) оборудования и других основных фондов МКД, систем

водоснабжения, канализации, воздухопроводов и т.д., а также мер по их безаварийной эксплуатации на предстоящий год -15;

- Выполнено плановых контрольных осмотров по выявлению нарушений внутренней отделки в парадных и внешней отделки фасадов МКД -10;
- Рассмотрено запросов собственников на предоставление схем теплых полов -4;
- Рассмотрено запросов собственников на предоставление схем электроснабжения -2;
- Рассмотрено запросов собственников на предоставление информации с камер видеонаблюдения -2;
- Составлено претензий АО «Невский экологический оператор» в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по вывозу твердых коммунальных отходов -8;
- Проведена маркировка оборудования лифтов «Шиндлер» в целях противодействия злоумышленникам и недопущения краж вызывных панелей -3;
- Подготовлено и размещено на официальном сайте УК «Капител» ukkapitel.ru:
  - отчетных и иных документов в связи с проведением общих собраний собственников -23;
  - важных информационных объявлений -20;
  - фотоотчетов о работе управляющей компании -263;
  - информационных, методических и иных материалов -7;
- Проведено совещаний с участием правоохранительных органов и охранных предприятий по вопросам обеспечения общественной безопасности -1;
- Подготовлено и направлено материалов в прокуратуру и иные надзорные органы в связи с административными нарушениями со стороны подрядных организаций -1;
- Технический персонал, обслуживающий МКД доукомплектован одеждой и инвентарем по действующим нормам законодательства Российской Федерации (2 комплекта);
- Подготовлено и направлено материалов по запросам государственных органов и организаций -4;
- Обеспечено размещение новогоднее украшение внутридворовой территории и входных групп на период празднования Нового года;
- Проведено временных линий электроснабжения внутри дворовой территории на период проведения новогодних праздников -2;
- Обеспечено ежемесячное обновление документации на стендах в парадных -3 ед.;
- Разработано и размещено на стендах в парадных «Планов работ управляющей компании по обслуживанию МКД на месяц» -3 ед.;
- Проведено инструктажей новоселов с вручением «Памятки новоселам» и персонального комплекта документации -3;
- Обеспечена подготовка представлению установленной законодательством Российской Федерации отчетности 10;
- Еженедельный осмотр этажных электросчетчиков - 20 шт.;
- Осенне-весенний осмотр дождеприёмных колодцев - 12 шт.;

- Осенне-весенний осмотр дренажной канализации - 27шт.;
- Ежемесячный осмотр кровли - 1678 м<sup>2</sup>;
- Ежедневный осмотр техподполья;
- Устройство дополнительной дорожки из брусчатки между 1 и 3 строением - 30,0 м<sup>2</sup>.
- Помывка витражного остекления в МОП строение 1,2,3,4 – 5441,2 м<sup>2</sup>;
- Посадка кустарников у строения 2 и строения 3;
- Установка сферического зеркала между 1 и 3 строением и между 3 и 4 строением;
- Строительно-монтажные работы системы видеонаблюдения внутридворовой территории;
- Доставка плодородного грунта, дополнительная планировка участков придомовой территории - 40 м<sup>3</sup> ;
- Проведена химическая обработка хвойных деревьев;
- Проведена химическая обработка газона от клещей;
- Проведена химическая обработка газона от борщевика;
- Благоустройство и выравнивание участков территории, восстановление газонов;

**15.4. В отчетный период были выполнены следующие работы по механизированной и ручной уборке снега с придомовой территории:**

- Общая площадь очистной территории – 12330 кв. м;
- Количество подлежащих очистке входных групп - 15 ед;
- Количество вывезенного снега – 920 куб. м;
- Количество часов работы и количество задействованной тяжелой техники – 142/14 час;
- Количество технических средств малой механизации – 2 ед.;
- Количество дополнительно привлеченных работников ручного труда - 24.

**15.5. В отчетном периоде многоквартирные дома ОК-6 находились на круглосуточном обслуживании аварийно-диспетчерской службы Управляющей компании «Капиталь».**

От жителей МКД ОК-6 за отчетный период в аварийно-диспетчерскую службу управляющей компании «Капиталь» поступило:

**Всего обращений - 477;**

Из них:

- Обращений об аварийных ситуациях - **33**;
- Обращений по вопросам жизнеобеспечения (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение) - **27**;
- Обращений по предоставлению платных услуг - **31**;
- Обращений в связи с ограничением проезда (прохода) в период проведения статусных международных мероприятий в Конгрессно-выставочном центре «Экспофорум» - **341**;
- Обращений по иным вопросам - **45**;

Жителям МКД, в период ограничительных мер, персоналом аварийно-диспетчерской службы УК «Капиталь» в отчетном периоде оформлено и выдано временных пропусков на автотранспорт для проезда на тер. Пулковское – **380**.

Отчет составлен: « 29 » марта 2024 года.